

Udskrift af forhandlingsprotokollen. Afdelingsbestyrelsesmøde.

Kollegiets navn:	Nørreport Kollegiet			Afd. nr.	13	Møde nr.	21
Dato	Fredag den 18. november 2011 kl. 10.15		Sted	Kollegiekontoret i Aarhus, Nordhavngade 1, 1.th., 8000 Aarhus C			
Deltagere	<p>Fra kollegiet deltog: Iris H. Christersdottir og Sabrina Lauridsen.</p> <p>Fraværende: Kasper H. Thomsen og Audur R. Jakobsdottir (med afbud) og Anne K. K. Hansen(syg).</p> <p>Fra Kollegiekontoret deltog: Regnskabsmedarbejder Inge Lise Rasmussen(ILR), varmemester Søren Bramsen(SB) og boliginspektør Jimmy Nordahn(JN).</p> <p style="color: red;">Da bestyrelsen ikke er beslutningsdygtig, er de truffne beslutninger med forbehold for de fraværende medlemmers efterfølgende godkendelse. Kommer der ikke inden 8 dage efter referatets udsendelse indsigelser, betragtes de truffne beslutninger som godkendte.</p>						
Dagsorden	<ol style="list-style-type: none"> 1. Forhandlingsprotokollen 2. Valg til afdelingsbestyrelsen Valg til Kollegiekontorets repræsentantskab samt evt. opstilling af kandidat til Kollegiekontorets bestyrelse 3. Godkendelse af regnskab 2010/2011 4. Aktuel drift 2011/2012 5. Nyinvesteringer 2012/2013 6. Evt. 						
1. Forhandlingsprotokollen	Referat af bestyrelsesmøde nr. 20 godkendtes, og forhandlingsprotokollen blev underskrevet.						
2. Valg til afdelingsbestyrelsen. Valg til Kollegiekontorets repræsentantskab samt evt. opstilling af kandidat til Kollegiekontorets bestyrelse	<p>Kollegiets bestyrelse består af:</p> <p>Formand: Iris H. Christersdottir</p> <p>Næstformand: Sabrina Lauridsen</p> <p>Sekretær: -</p> <p>Kasserer: Kasper H. Thomsen</p> <p>Menigt medlem: Anne K. K. Hansen Audur R. Jakobsdottir</p> <p>Suppleant: -</p> <p>Repræsentantskabsmedlem: -</p> <p>Kandidat til Kollegiekontorets bestyrelse: -</p> <p>Fællesrumsansvarlig: Kasper H. Thomsen</p> <p>Afdelingsbestyrelsen bedes sende referater fra afdelingsmøderne, samt give Kollegiekontoret besked vedr. ændring i bestyrelsessammensætningen.</p>						
3. Godkendelse af regnskab 2010/11	<p>ILR gennemgik regnskabet, som udviste et overskud på kr. 2.310</p> <p>Overskuddet skyldes hovedsageligt besparelser varme, vedligeholdelse og drift af alarmanlæg samt højere renteindtægter.</p> <p>Ovenstående modsvares af merforbrug af vand, øget afskrivning på velfærdsbygningen, højere omkostninger til administration og til renholdelse.</p> <p>Jimmy Nordahn gennemgik energi, almindelig vedligeholdelse og PPV og nyinvesteringer:</p> <p>Vand: Realiseret forbrug, 1.876 m³. Et merforbrug i forhold til budgettet på 147 %.</p> <p>El: Realiseret forbrug, 82.271 kWh. En besparelse i forhold til budgettet på 10 %.</p> <p>Varme: Realiseret forbrug, 183 MWh, hvilket er 48 % mindre end budgetteret.</p>						

	<p>De store afvigelser i f.t. budgettet skyldes manglende individuel afregning ved udskiftning af målere.</p> <p>Almindelig vedligeholdelse. Der er budgetteret med udgifter for kr. 45.000. Der er brugt i alt 40.665 kr. til dækning af uforudsete udgifter i forbindelse med driften. Den største enkeltudgift på denne konto har været ca. 6.000 kr. brugt til snerydning. Der har til d.d. været indtægter ved syn på 6.725 kr.</p> <p>PPV arbejder. Der er planlagte udgifter for i alt kr. 681.000. Der er brugt 722.259 kr. til flg. arbejder (noteret med fed skrift) Primære bygningsdele: Ingen planlagte arbejder. Reparation af trapper i forbindelse med gårdrenovering. Kompletterende bygn.dele: Udskiftning af låse/nøgler. Eftersyn af tagrender/nedløb. En termorude, en badeværelsesdør og en dørpumpe er udskiftet. Døre og vinduer er blevet justeret.. Overflader: Maling i værelser og trapperum. Der er udført lakerings- og malerarbejder i fem lejligheder. Udskiftning af gulvtæpper Der er udskiftet gulvtæpper med trægulve i 13 lejligheder, udført pudsreparationer i, malet gulve i tørre- og vaskerum og Der er udført renoveret fuger i alle badeværelser. VVS anlæg: Renovering af varmeanlæg, målere, pumper. Alle varme- og vandmålere er udskiftet. El-anlæg: Vedligehold af brandalarmanlæg. Er udført. Der er udført el-arbejde i f.b. ventilationanlægget. Inventar og udstyr: Udskiftning af inventar i fællesrum. Nyt bordfodbold er indkøbt, en em hætte er udskiftet og køkkenet i fællesrummet er renoveret.. Øvrige dele og anlæg: Renovering af småbygninger. Ændring af afløb/kloakanlæg i gården. Er udført. Nye cykelstativer er sat op i gården og Søren har købt en ny sneslynge.</p> <p>Afdelingsbestyrelsen godkendte og underskrev regnskabet.</p> <p>Fil med regnskabets hovedtal lægges på forsiden af kollegiets hjemmeside, da det er besluttet, at der ikke fremover skal kopieres regnskab til alle beboere.</p> <p>Hvis afdelingsbestyrelsen ønsker et mindre antal kopier til omdeling på afdelingsmødet, hvor regnskabet skal godkendes, er vi gerne behjælpelige med det.</p>
<p>4. Aktuel drift 2011/2012</p>	<p>Almindelig vedligeholdelse. Budgettet er på 40.000,- kr. Pr. d.d. er der brugt kr. 11.580 kr. til dækning af uforudsete udgifter i f.b.m. driften. Der har til d.d. været indtægter ved syn på 480 kr. Der kan være udført arbejde, der endnu ikke er modtaget faktura for.</p> <p>PPV arbejder. Der er pt. planlagt udgifter for i alt kr. 975.000. Pr. d.d. er der brugt 79.320 kr. til flg.(med fed skrift) Primære bygningsdele: Ingen planlagte arbejder. Kompletterende bygn. dele: Udskiftning af kældervinduer. Er udført Renovering af kviste. Er udført Der er bestilt en ny dør til bagtrappen. Overflader: Maling i værelser ved fraflytning. Udskiftning af tæpper med trægulve.. Eftersyn/vedligehold at tag. Et nyt gulv er monteret, vægge i fællesrum er pudset, facader er repareret med puds og maling. Loftsplader i gange af-/genmonteret i f.b. med flytning af lamper. VVS anlæg: Ingen planlagte arbejder. Udsugning i fællesrummet er opgraderet. El-anlæg: Vedligehold af brandalarmanlæg Inventar og udstyr: Udskiftning af køleskabe og fryserne. Øvrige dele og anlæg: Reparationer af facader.</p> <p>Maling af vægge i i gange og trapper males snarest. Samme farver som eksisterende. SB har aftale med maleren.</p> <p>Indgangsdøre og porten smækker hårdt og støjende. Nyt og bedre lukkemekanisme på porten overvejes. SB sørger for justering og dæmpning.</p> <p>Gelænder på bagtrappen sidder løst. SB sørger for fastspænding.</p> <p>Kode på indgangsdør ændres efter nytår. SB.</p>

	<p>Der ryges og der står fyldte askebægre på gangarealer til gene for øvrige beboere. SB kontakter rygerne for en løsning.</p> <p>Gangbelysning blinker og skumringsrelæet fungerer måske ikke efter hensigten. SB følger op.</p> <p>Hver enkelt post vedr. alm. vedligeholdelse og planlagt periodisk vedligeholdelse (ppv) kan afdelingsbestyrelsen se på web-zonen. Vælg "Administration" derefter "Kontokort" og indtast kontonr. 115 for alm. vedligeholdelse eller konto 116 for ppv.</p>
5. Nyinvesteringer 2012/2013	<p>De større projekter de kommende 2-3 år, er udskiftning af belægning på bagtrappen. Desuden overvejes renovering af taget over cykelkælderen.</p> <p>Alle vinduer efterses for evt. råd og skader. Herefter vurderes evt. at fremrykke udskiftningen.</p> <p>Stigestrenger(cirkulationsrør) tilstandsvurderes for evt. udskiftning.</p> <p>Afdelingsbestyrelsen har ikke større ønsker med til mødet.</p> <p>Eventuelle andre ønsker skal være inspektøren i hænde senest 1. januar 2012.</p>
6. Evt.	<p>Da referater af afdelingsbestyrelsesmøder skal offentliggøres lægger vi dette på jeres hjemmeside under menu-punktet "Bestyrelse".</p>

Mødet slut kl. 11.20

Referent: JN
